

FARMACIA COMUNALE E SERVIZI DI MONTANO LUCINO S.R.L.

SOCIETA' UNIPERSONALE

Sede legale: VIA VARESINA 38/A – 22070 - MONTANO LUCINO (CO)

Tel. 031. 471147 fax 473850 PEC co00190@pec1.federfarma.lombardia.it

C.F. e Partita IVA: 03000010136

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONSULENZA CONTABILE, FISCALE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO EX ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016

Il presente avviso pubblico è finalizzato ad ottenere manifestazioni di interesse allo svolgimento delle attività di consulenza contabile, fiscale, tributaria e del lavoro per il biennio 2021-2022, così come di seguito indicato, allo scopo di individuare i soggetti intenzionati ad espletare il servizio:

GESTIONE IVA

- Registrazione dei documenti rilevanti ai fini Iva e adempimenti conseguenti. Liquidazioni periodiche con determinazione dei saldi a credito o debito ed eventuale predisposizione del versamento. Comunicazione trimestrale Iva. Dichiarazione annuale. Gestione del credito a rimborso o in compensazione a mezzo di modelli F24.
- Modelli Intrastat e gestione elenchi clienti-fornitori “esterometro”.

GESTIONE CONTABILITA' GENERALE

- Elaborazione della contabilità ordinaria con registrazione delle operazioni dai documenti contabili.
- Predisposizioni di situazioni contabili periodiche secondo tempistiche e modalità funzionali alle Vs. esigenze, comunque almeno con cadenza trimestrale.
- Modello REDDITI e trasmissione telematica.
- Dichiarazione annuale IRAP e trasmissione telematica.
- Elaborazione ISA.
- Predisposizione del bilancio d'esercizio annuale e deposito al Registro delle Imprese.
- Adempimenti IMU.
- Tenuta dei libri e registri previsti dalla normativa civilistica e fiscale.

- Aggiornamento dei libri sociali e assistenza al Collegio Sindacale, ivi comprese la verbalizzazione delle riunioni e la predisposizione di specifiche situazioni di bilancio.
- Variazioni da comunicarsi all’Agenzia delle Entrate ed al Registro delle Imprese.
- Registrazione e comunicazioni per contratti di locazione.
- Gestione operativa a mezzo cassetto fiscale.
- Tenuta scadenziario fornitori.
- Trasmissione modelli F24 online.
- Gestione fatturazione elettronica con attivazione delega Agenzia Entrate.

GESTIONE DEL PERSONALE

- Elaborazione prospetti paga e gestione adempimenti mensili (Uniemens, calcolo contributi e ritenute per versamento con F24; gestione ferie, festività, Anf, ed altri elementi retributivi compreso valori per TFR).
- Certificazione unica annuale per redditi dipendenti/collaboratori.
- Modello 770 e trasmissione telematica.
- Gestione adempimenti e pratiche con INPS, INAIL, ITL e Centro Impiego.
- Pratiche per assunzioni, modifiche, cessazioni, comprese posizioni per dipendenti con agevolazioni contributive.
- Autoliquidazione INAIL e pratiche per infortuni.
- Gestione prospetti paga e adempimenti per lavoratori iscritti alla Gestione Separata Inps.
- Gestione contratti di lavoro flessibili.
- Elaborazione dati statistici sia ai fini di controllo interno che per tutti gli adempimenti fiscali.
- Assistenza per la stipula di accordi aziendali.
- Assistenza per accordi e vertenze sindacali.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito e non costituisce altresì un invito ad offrire né un’offerta al pubblico, ai sensi dell’art. 1336 c.c. né promessa al pubblico, ai sensi dell’art. 1989 c.c.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per la Farmacia Comunale e Servizi di Montano Lucino Srl alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della stessa società a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Il servizio avrà la durata di 2 anni.

L'importo presunto sarà pari a complessivi € 13.000,00 (Tredicimila/00) IVA esclusa.

Il contratto verrà affidato mediante comparazione dei preventivi individuando l'offerta più congrua rispetto alle esigenze della Farmacia Comunale e Servizi di Montano Lucino Srl.

I soggetti che intendono manifestare il proprio interesse all'espletamento delle attività di “ consulenza contabile, fiscale, tributaria e del lavoro ”, dovranno far pervenire la richiesta di invito alla manifestazione di interesse, all'indirizzo della Farmacia Comunale e Servizi di Montano Lucino Srl Via Varesina 38/A mediante consegna a mano, o tramite PEC (posta elettronica certificata farmaciamontanolucino@pec.it entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 28 Dicembre 2020**).

La manifestazione d'interesse, come da modello allegato, dovrà contenere:

- la dichiarazione di piena accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso;
- recapiti presso i quali il Soggetto/i interessato/i dichiara/no di voler ricevere le comunicazioni afferenti al presente avviso;

fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive.

La Manifestazione d'interesse non costituisce vincolo per l'Amministrazione di affidamento dell'incarico per le attività richieste.

Il Responsabile del procedimento è individuato nell'Amministratore Unico della società Renato Acquistapace.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., relativamente al trattamento ed ai diritti di accesso ai dati personali si informa che, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del proponente.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web della società: www.farmaciamontanolucino.it

Montano Lucino, 10 Dicembre 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Renato Acquistapace